



DIE BÜCHEREI



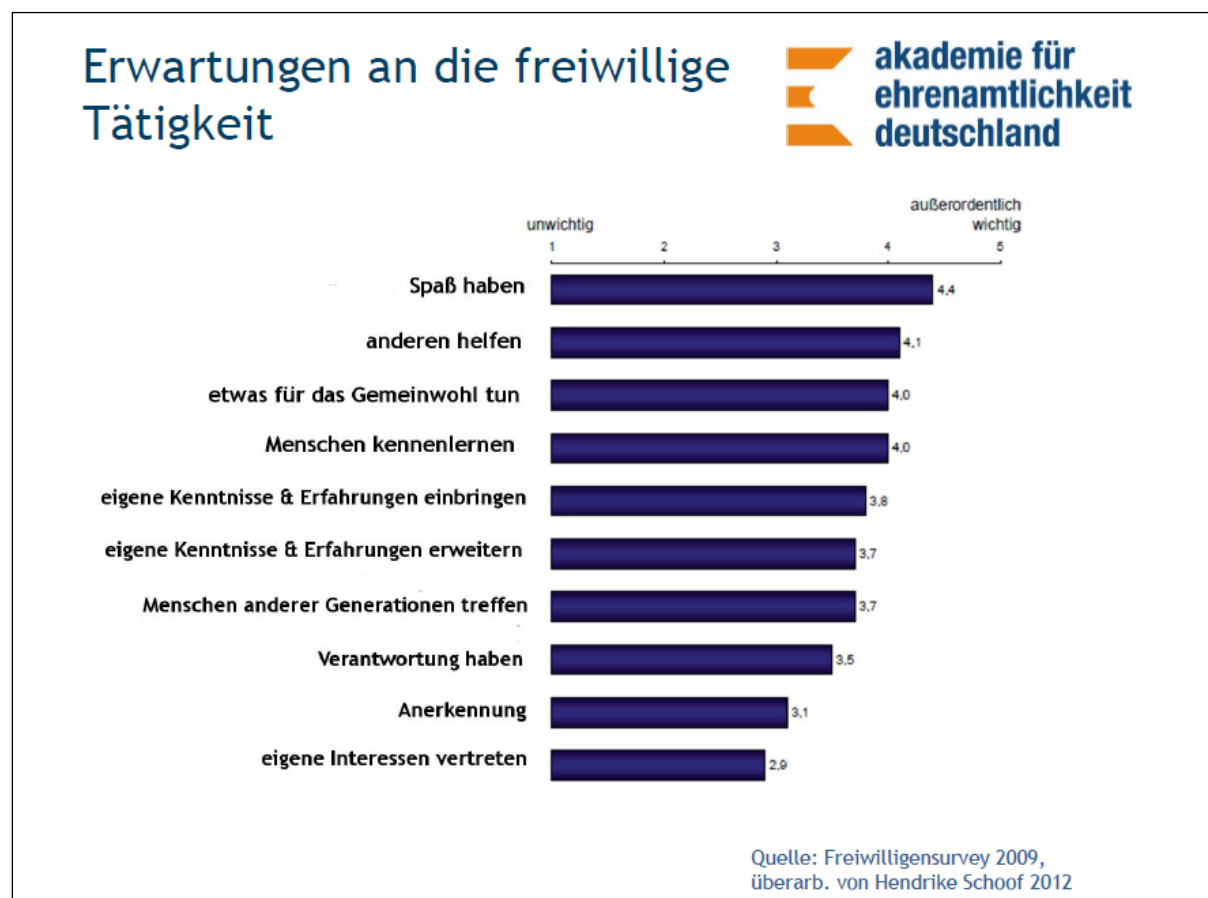
Talente gesucht!

**Handreichung zur
Mitarbeiterfindung für
Katholische öffentliche Büchereien**

Ehrenamt im Wandel

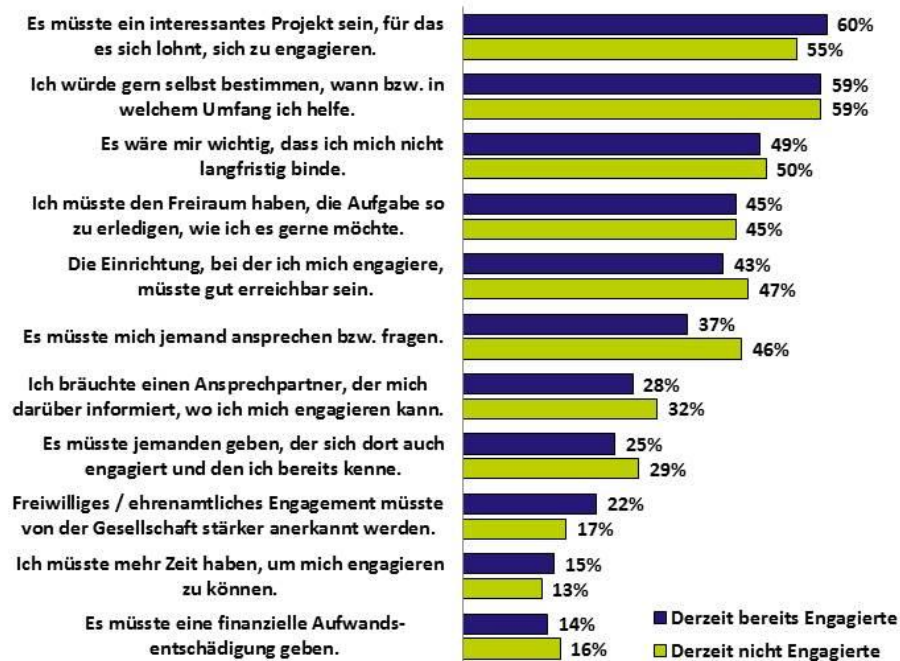
In den rund 2.300 Büchereien im Gebiet des Borromäusvereins arbeiten über 23.600 Mitarbeiterinnen¹ (Stand 2016).

Die ehrenamtliche Mitarbeit in einer KÖB hat sich in den letzten Jahren gewandelt. Heute spricht man vom „Neuen Ehrenamt“, dabei geht es unter anderem darum, wie lange, wie oft und wofür man sich einsetzt. Für Menschen, die sich heute für ein Ehrenamt engagieren, muss dieses in die individuelle Lebensplanung passen. Nutzen und Motivation spielen dabei eine wichtige Rolle, wie die nachfolgenden Grafiken zeigen.



¹ Es wurde die weibliche Schreibform gewählt, weil sie das Bild der in der Büchereiarbeit aktiven Personen besser berücksichtigt.

Voraussetzungen für ein (stärkeres) bürgerschaftliches Engagement



Quelle: Generali Altersstudie 2013,
Institut für Demoskopie Allensbach

Diese Handreichung soll Ihnen als Hilfestellung dienen, um neue Mitarbeiterinnen zu finden. Sie zeigt neue Wege in der Vorgehensweise auf.

1. Schritt – Bestandsaufnahme

Setzen Sie sich mit Ihrem Team zusammen und gehen Sie die nachfolgenden Fragen gemeinsam durch. Nehmen Sie sich dafür genügend Zeit. Wichtig ist, dass Sie einen realistischen Istzustand beschreiben.

Wie sieht die personelle Situation in unserer Bücherei aus?

- Anzahl der Mitarbeiterinnen
- Alter der Mitarbeiterinnen
- Wie lange arbeitet jede schon mit?
- Aus welcher Motivation arbeitet jede mit?
- Einzelleitung oder im Team

Wer hat welche Aufgabe in unserer Bücherei übernommen?

- Art der Aufgabe
- Wie viele Arbeitsstunden und Arbeitstage werden dafür investiert?

Welches Resümee / Welche Erkenntnisse ziehen Sie aus den gewonnenen Antworten?

- notieren Sie, was gut läuft
- notieren Sie, was Sie anders lösen möchten

2. Schritt – Bedarfsanalyse

Wofür benötigen wir weitere Mitarbeiterinnen?

- Aufgabenfeld (z.B. Ausleihe, EDV, E-Books, Bibfit, Lobbyarbeit, Öffentlichkeitsarbeit, Soziale Netzwerke, Homepage etc.)
- zeitlicher Rahmen (Dauer und Häufigkeit, z.B. mittwochs Vormittag, 2 Std. für mindestens 1 Jahr)

3. Schritt – Suche

Wen suchen wir?

Menschen, die

- aufgeschlossen sind
- sich ehrenamtlich einbringen möchten
- sich auf Teamarbeit einlassen
- organisieren können
- flexibel sind
- zuverlässig und verantwortungsvoll sind
- kommunikationsfähig und einfühlsam sind
- eigenverantwortlich arbeiten können / möchten
- kreativ sind, eigene Ideen einbringen möchten
- Kontakte suchen
- über (vielfältige) Kontakte (in der Gemeinde) verfügen
- sich weiterbilden möchten
- mit moderner Technik umgehen können / möchten
- Freude am Umgang mit Büchern und anderen Medien haben
- Freude am Umgang mit Kindern haben

Die genannten Punkte sind eine Auswahl, die je nach Aufgabenschwerpunkt unterschiedlich notwendig sind.

Bitte beachten Sie die Vorgaben von Träger und Bistum u.a. zum Datenschutz und zur Prävention.

Wen können wir ansprechen?

- Leserinnen
- Jugendliche (z.B. die im Rahmen ihrer Ausbildung Möglichkeiten zur Mitgestaltung suchen)
- Schulpraktikantinnen
- EDV-Spezialistinnen
- interessierte Väter, Mütter, Großeltern (z.B. aus der Kindertagesstätte, Schule, Kommunionseltern, Katechetinnen im Rahmen der Kommunion- und Firmvorbereitung)
- aktive Seniorinnen, die (wegen nahendem Ruhestand) eine neue Aufgabe suchen
- Erwachsene, Jugendliche, die gerne projektbezogen arbeiten
- Menschen mit Behinderung
- Teilnehmerinnen aus Veranstaltungen der KÖB, z.B. Literaturkreis
- neue Gemeindemitglieder
- Flüchtlinge
- Menschen mit Migrationshintergrund
- denken Sie an das Umfeld Ihrer KÖB – Bankangestellte, Arzthelferinnen, Verkäuferinnen etc.

Was erwarten wir?

- freiwilliges und unentgeltliches Engagement
- Bereitschaft zur Teamarbeit
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Akzeptanz demokratischer und christlicher Werte

Was bieten wir?

- eigenverantwortliches Arbeiten
- Aufgaben nach persönlichen Möglichkeiten und Fähigkeiten
- sinnvolle Freizeitgestaltung
- Projektarbeit (z.B. Aktionen, Veranstaltungen)
- Kontaktmöglichkeiten zu verschiedenen Altersgruppen
- Mitgestaltung und Zusammenarbeit im Team
- Gemeinschaft erleben
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Versicherungsschutz
- Kostenerstattung (z.B. Fahrtkosten, Fortbildung)
- Tätigkeitsnachweise

4. Schritt – Umsetzung

Nachdem Sie den oben genannten Fragen nachgegangen sind, legen Sie jetzt im Team bzw. im Leitungsteam fest, wen Sie ansprechen können und wo und wie Sie dies tun.

Gehen Sie von der Ausgangsfrage aus: **Wie** trägt die Einzelne was zum Erfolg bei?
Und nicht: **Wer** trägt als Einzelne was zum Erfolg bei?

Wo können wir werben?

- in der Bücherei
- an verschiedenen Orten in der Ortsgemeinde
(z.B. Bank, Arzt, Schule, Kindergarten, Supermarkt etc.)
- an verschiedenen Orten in der Kirchengemeinde
- im Pfarrbrief
- in der örtlichen Presse
- im Schaukasten (der KÖB, der Pfarrgemeinde etc.)

- Elternabende (Schule, Kita, Kommunion-, Firmvorbereitung)
- Internet, neue Medien
- lokale Netzwerke nutzen (z.B. Förderverein)
- Ehrenamtsbörse - Freiwilligenagenturen
- im Gottesdienst

Wie können wir werben?

- durch persönliche Ansprache
- Handzettel, Plakat mit genauen Angaben zum Aufgabenfeld
(Vorlage siehe Anlage, diese und andere Gestaltungsmöglichkeiten
finden Sie in <https://buechereiarbeit.catshop.net/login>)
- einen Artikel schreiben (Vorlage siehe Anlage)
- eine Stellenanzeige formulieren (Vorlage siehe Anlage)
- mit Hilfe der Hauptamtlichen
- mit Hilfe von Kooperationspartnern (z.B. Kindertagesstätte, Schule)
- mit Hilfe der Ehrenamtsbörse

Was kann die Leitung tun, wenn sich Interessentinnen gemeldet haben?

- Vorstellungsgespräch, z.B. zusammen mit weiteren Teammitgliedern
- eine Probezeit vereinbaren (so können beide Seiten über eine zukünftige
Mitarbeit frei entscheiden)
- die neue Mitarbeiterin lernt das Team und die Bücherei kennen
- während und zum Ende der Probezeit mit dem bestehenden Team
entscheiden, ob die neue Mitarbeiterin passt, ihr die übertragene Aufgabe liegt
- nach der Probezeit mit der neuen Mitarbeiterin ein Gespräch führen
- nach der Probezeit die neue Mitarbeiterin dem Träger vorstellen
- nach der Probezeit die neue Mitarbeiterin im Pfarrbrief vorstellen
- mit der Probezeit die neue Mitarbeiterin im Pfarrbüro melden
(wegen Versicherungsschutz)

5. Schritt – Ins Team finden

Wie kann die neue Mitarbeiterin ins Team finden?

- während der Einarbeitungszeit steht der neuen Mitarbeiterin eine Patin zur Seite
- genügend Raum und Zeit zur Einarbeitung geben
- als Arbeitshilfe sind die Arbeitsabläufe dokumentiert
- die neue Mitarbeiterin wird über die Teamkultur informiert (Kommunikationswege, Teamabläufe, Mitarbeiterbesprechungen etc.)
- der neuen Mitarbeiterin Probleme frühzeitig mitteilen
- dem „alten“ Team vermitteln, dass die neue Mitarbeiterin ein Gewinn für das Team darstellt, denn neue Mitarbeiterinnen bringen neue Ideen mit

Suchen Sie einfach mal Talente anstatt Mitarbeiterinnen. Haben Sie keine Scheu neue Wege zu gehen oder neue Ideen zu entwickeln.

Anlagen:

- Vorlage Plakat
- Vorlage Stellenausschreibung für das Internet
- Vorlage für Artikel / Ausschreibung im Pfarrbrief etc.

Die Handreichung zur Mitarbeiterfindung wurde im Sachausschuss „Qualifikation & Ehrenamt“ der bv.-Fachkonferenz erarbeitet. Im Ausschuss wirkten mit: Sonja Bluhm, Mechthild Dederichs, Uschi Ermers, Carola Güth, Marion Hartmann, Jonas Heimberg, Sabine Piontek, Guido Schröer, Franzis Steinhauer und Christel Thomas.



Wir brauchen Sie!

Haben Sie gerne mit Menschen zu tun?
Ist Lesen für Sie eine interessante Freizeitbeschäftigung?

Bringen Sie Ihre Talente ein. Unterstützen Sie unsere Ausleihe!

Während unserer Öffnungszeiten braucht unser Team Verstärkung im Ausleihdienst. Bei der Ausleihe werden die Medien verbucht, wieder einsortiert und ansprechend präsentiert. Von großer Bedeutung sind Gespräche mit Besuchern rund ums Lesen und Leben.

Haben Sie Zeit, dann sprechen Sie uns an. Wir freuen uns auf Sie!



DIE BÜCHEREI

KÖB St. Maximilian | Musterstraße 189 | 88888 Musterhausen
Tel.: 01 23 / 45 67 89 | Fax: 01 23 / 45 67 89 0
www.koeb-musterhausen.de | team@musterhausen.de
Öffnungszeiten: Mo-Fr 9.00 bis 11.00 Uhr und 18.30 bis 20.00 Uhr,

ENTDECKE DIE WELT

WIR SUCHEN

Ehrenamtliche/n Mitarbeiter/in zur Erstellung und Pflege der Homepage der Katholischen öffentlichen Bücherei St. Maximilian in Musterhausen

(geschaltet am XX.X.2018 in der Jobbörse XY, Regionalzeitung, dem Pfarrbrief etc., evtl. Foto der Bücherei oder dem Team einfügen)

Die Katholische öffentliche Bücherei (KÖB) St. Maximilian ist eine Einrichtung der katholischen Pfarrei XY. Sie steht allen Menschen als Treffpunkt und Veranstaltungsort sowie zur Versorgung mit Medien und Informationen offen.

Auf XY Quadratmetern bietet sie ein aktuelles Buch- und Medienangebot für Kinder bis 14 Jahre, Familien und Senioren.

Durch ein umfangreiches Veranstaltungsprogramm leistet die KÖB einen wichtigen Beitrag zur Leseförderung und kulturellen Bildung.

Ihre Aufgaben:

- ▶ Eigenverantwortliches Erstellen einer Homepage für die KÖB mit Hilfe einer gängigen CMS-Freeware
- ▶ In Absprache mit der Büchereileitung Erstellung des Corporate Designs sowie der Menü-Struktur und Einpflegen der Inhalte (Text, Bild)
- ▶ Regelmäßige Aktualisierung (mind. monatlich) der Seite
- ▶ Anlegen eines Responsive Designs
- ▶ Erstellung der Suchmaschinenoptimierung (SEO)

Wir erwarten:

- ▶ Gute Kenntnisse in Webdesign, HTML, Joomla oder vergleichbarer Software
- ▶ Selbständige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- ▶ Verlässlichkeit
- ▶ Mindestens für 1 Jahr kontinuierliche Pflege der Homepage

Wir bieten:

- ▶ Bereits bestehendes Hosting Paket
- ▶ Zuarbeit der Texte und Inhalte durch Teammitglieder
- ▶ Sehr engagiertes, altersgemischtes Team
- ▶ Fortbildungsmöglichkeiten
- ▶ Absolut flexible Arbeitszeiten
- ▶ Bescheinigung der ehrenamtlich geleisteten Arbeit, z.B. fürs Schulzeugnis

Haben Sie Interesse? Dann schicken Sie uns bitte bis zum XX.X.2018 Ihre Bewerbung per Mail oder kommen Sie einfach zu den Öffnungszeiten in der KÖB vorbei. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Für Rückfragen steht Ihnen die Leiterin der KÖB, Frau XY, gerne zur Verfügung.

Vorlage für Pressetexte, Ausschreibungen im Pfarrbrief etc.

Beispiel 1 Medienpräsentation/Raumgestaltung

Zur Verstärkung unseres ehrenamtlichen Büchereiteams St. Maximilian suchen wir Kreativtalente. Unser Schaufenster verstehen wir als Tor in unsere Bücherei. Je nach Jahreszeit oder Anlass soll es entsprechend dekoriert werden. Wir sind offen für neue Ideen und freuen uns auf eine Mitgestaltung durch Sie. Bitte sprechen Sie uns an.

Im Namen des Büchereiteams

Frau Muster Mustermann, Öffnungszeiten der KÖB, Tel. und E-Mail-Adresse

Beispiel 2 Medienpräsentation/Raumgestaltung

Haben Sie Freude am Dekorieren? Möchten Sie etwas Neues beginnen und die Bücherei mitgestalten? Dann melden Sie sich bitte bei uns!

Wir suchen für unsere ehrenamtlich geführte Bücherei (St. Maximilian, Musterhausen) ein kreatives Teammitglied. Der Schwerpunkt der Aufgaben liegt bei der Medienpräsentation und der Umsetzung Ihrer Ideen für eine zeitgemäße Einrichtung der Bücherei. Wir bieten Ihnen eine anregende Freizeitgestaltung in einem humorvollen, tatkräftigen Büchereiteam. Weitere Informationen erhalten Sie während der Öffnungszeiten der KÖB, (Adresse, Öffnungszeiten) oder bei unserer Ansprechpartnerin: Frau Muster Mustermann, Tel. und E-Mail-Adresse

Beispiel 3 Veranstaltungsarbeit für Erwachsene

In wenigen Jahren können Sie auf ein erfülltes Erwerbsleben zurückblicken. Was kommt in der Zeit danach? Planen Sie schon? Welche Talente schlummern in Ihnen? Was möchten Sie bewahren? Möchten Sie etwas Neues unternehmen?

Wir ehrenamtlichen Mitarbeiterinnen der Bücherei St. Maximilian benötigen ein Organisationstalent, um in Zukunft gezielter Veranstaltungen anbieten zu können. Den zeitlichen Rahmen für diese Aufgabe besprechen wir gemeinsam. Fühlen Sie sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Sie.

Frau Muster Mustermann, Öffnungszeiten der KÖB, Tel. und E-Mail-Adresse

Beispiel 4 Veranstaltungsarbeit für Erwachsene

Sind Sie innovativ, kontaktfreudig, ein Organisationstalent?

Wir, das Team der KÖB St. Maximilian in Musterhausen, möchten in Zukunft das Veranstaltungsangebot für Erwachsene erweitern. Dafür suchen wir eine Frau oder einen Mann mit vielen guten Ideen und Lust am Planen und Gestalten. Wir bieten die Mitarbeit in einer Bücherei mit einem netten und offenen Team. Sind Sie neugierig geworden? Dann sprechen Sie uns an! Wir freuen uns auf Sie. Ansprechpartner und Öffnungszeiten der KÖB, Tel. und E-Mail-Adresse